

# 2024 南信州 天龍峡マルシェ「くらふと市」出店募集要項

南信州 天龍峡マルシェ「くらふと市」に出店の申し込みをされる方は、本要項についてご理解・ご同意いただいたものとみなしますので、よくお読みの上でお申し込みください。

## 1. 出店申し込みについて

### (1) 申込書の提出

- ① 指定の書式に従い、郵送(持込み含む)・申込フォームのいずれかによりご提出ください。口頭での申し込みは受け付けられません。

宛 先：天龍峡マルシェ実行委員会事務局 くらふと担当 松尾宛  
住 所：〒399-2431 長野県飯田市川路 4756-21 天龍峡観光案内所  
申込フォーム：右記の QR コードを読み取ってお申し込みください。



- ② 出店申込期限は 7 月 31 日(水)当日消印有効です。

### (2) 出店料のお支払い

- ① 1 ブース 4,000 円です。
- ② 出店選考を通過された方に対し、9 月下旬に振込み依頼、出店要領等の関係書類を送付します。
- ③ 出店料のお支払いは 9 月 30 日(月)から 10 月 11 日(金)までの間に、必ず指定口座にお振込みいただくようお願いします。入金が確認された時点で出店確定となります。

【振込先：八十二銀行天竜峡支店(普)221249 天龍峡マルシェ実行委員会】

- ④ 開催中止および出店キャンセルの場合でも、諸経費支出のため出店料はお返しできません。

(3) 貸しテント使用料 ・ 1 張 (2.5×2.5) 2,000 円

## 2. 選考および開催可否の確定

### (1) 選考について

- ・ 応募者多数の場合、申込書の内容などを参考に主催者が審査し決定します。  
(9 月下旬までにご連絡いたします)

### (2) 天候不順等による中止

- ・ 開催当日の予報が強雨・強風など、明らかに開催困難であると予測される場合。
- ・ その他、実行委員会が開催困難と判断した場合。

※開催中止が決定した場合は 10 月 25 日(金)までに出演者へ連絡します。

## 3. 遵守事項

### (1) ブースについて

- ① ブースはアスファルト舗装上、もしくは芝生です。若干の傾斜がある場合もありますので対応できる準備をお願いします。
- ② 出店場所は事務局側で決定いたします。変更要望は受けられません。
- ③ 当日は出店番号でブース配置を示したクラフトマップ(後日配布予定)を確認し、指定された枠内で出店してください。自己都合の移動は認められません。

### (2) 搬入・搬出について

- ① 当日は 7:30 から受付を行います。受付担当者に出店番号を申告してから会場入りしてください。
- ② 自動車の乗り入れや荷物の積み下ろし場所については現場の係員の指示に従ってください。
- ③ 搬入は 9:00 までに終わらせ、荷物を下ろした後は速やかに別紙案内の駐車場へ車を移動させてください。(※9:30 から開会セレモニーを行います)。
- ④ 指定駐車場を利用できるのは、ナンバーを事前申請した車両に限ります。該当する車のフロントには、事務局から交付された『駐車許可証』を、撤収が終わるまで掲示してください。

- ⑤ 当日 7:00 から 17:00 まで北駐車場～観光案内所間および峡泉前～尾曾写真館前の道路が歩行者天国

になります。事故等には十分ご注意ください。

⑥ 撤収は15:00以降(来場者の状況を勘案)とし、16:30までには撤収作業を終わらせてください。

⑦ 撤収時には清掃等、現状復帰を必ずお願いいたします。

### (3)新型コロナウイルス感染防止対策について

①「5類移行」に伴い、代表者または責任者の方に一任しますが、店舗スタッフの体調、感染者・濃厚接触者の有無及びワクチン接種の実施については、事前に必ず確認するようにしてください。

## 4. マルシェ当日の禁止事項

以下の行為を禁止します。違反が発覚した場合、商品の撤去やブースの撤収をしていただく場合があります。

① 盗品や無許可品、著作権侵害物等、法律上問題となるものの販売。

<著作権侵害物の例>

- ・ ブランドロゴ素材(いわゆるレプリカ)、キャラクター柄など著作権のある生地、製品化不可の型紙を使用した商品。
- ・ 著作権のある商品を素材として2次加工された商品(雑貨や菓子等)。

② 化粧品(手作り石鹸など)や食品などを販売する場合は、官庁の許可が必要です。許可証(コピー)をお客様から見える場所に掲示し、法律にのっとった販売を行ってください。

③ 主催者の承認を受けない個人・団体・企業による、会場内または周辺での勧誘、啓発活動やそれにつながるチラシの配布等。個人情報収集を目的としたアンケート、募金・寄付集め等。

④ 公序良俗に反したり、主催者・運営事務局のイメージを著しく傷つけ、貶めたりする言動。

⑤ 出店ブース・パス等の第三者への譲渡・売買。

⑥ 当日会場で購入したものの販売。

⑦ 会場内での喫煙、飲酒。

⑧ 会場内に休憩スペース等を許可なく設置する行為。

## 5. 各自ご用意いただくもの等

① テント、テーブル、イス、棚など必要な什器は各自でご用意ください。

② 雨や風、寒さへの対策を必ず行い、テントは風で飛ばされないよう対策してください。

③ おつりや梱包材等は十分に準備することをおすすめします。

④ 電気・水道は供給できません。発電機を持ち込む場合は事務局に事前にお知らせください。また、騒音や排気がお客様や他の出店者、近隣住民の迷惑にならないようご配慮ください。

⑤ 飲食やワークショップ等でゴミが出る場合は、回収用のゴミ袋を必ず備え付けてください。

⑥ 火気を使用する場合は、消火用具等を準備してください。

## 6. その他

① 当日は、事前に事務局より送付した書類一式を必ずお持ちください。

② 会場での事故や盗難・破損・購入者とのトラブル等は、主催者および事務局は責任を負いかねます。

③ 会場の設備や備品等を汚損、破損、紛失した場合は、実費をお支払いいただくことがあります。

④ ゴミは各自お持ち帰りください。

⑤ 昼食等は各自でご対応ください。

⑥ 当日は必ず商品説明等を責任をもって対応できる方(出店申込者本人又はその代理人)が展示販売をしてください。

⑦ お客様へは誠意ある対応を行い、クレーム等のトラブルは出店者が責任をもって対処をお願いします。

<お問い合わせ> 天龍峡 マルシェ実行委員会事務局 くらふと市担当松尾 TEL090-9357-0870

天龍峡温泉観光協会ホームページお問い合わせフォーム(<http://tenryukyoku.com/contact>)